



**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.  
Jabatan : KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI.  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : Dr. H. AKMAL BOEDIANTO, S.H., M.Si.  
Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR.  
Selaku atasan langsung dari pihak pertama.  
Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**Dr. H. AKMAL BOEDIANTO, S.H, M.Si.**

Pembina Utama Madya  
NIP. 19570507 198503 1 014

**EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19580816 198603 1 009



**PENETAPAN KINERJA TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HASYM ASHARI, S. Sos., M.Si.  
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG FORMASI DAN PENGADAAN PEGAWAI.  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.  
Jabatan : KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI.  
Selaku atasan langsung dari pihak pertama.  
Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19580816 198603 1 009

**HASYM ASHARI, S. Sos., M.Si.**

Penata Tingkat I  
NIP. 19721031 199803 1 004



**PENETAPAN KINERJA TAHUN 2014  
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR  
BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Drs. ARIF KHAMZAH, M.Si.  
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PENGEMBANGAN PEGAWAI.  
Selanjutnya disebut **pihak pertama**.

Nama : EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.  
Jabatan : KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI.  
Selaku atasan langsung dari pihak pertama.  
Selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2014 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Surabaya, Januari 2014

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**EKA AGUS TJAHJONO, S.H., M.si.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19580816 198603 1 009

**Drs. ARIF KHAMZAH, M.si.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19690316 199903 1 008

**PENETAPAN KINERJA ESELON III TAHUN 2014  
 BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI  
 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran (Rp)
1	2	3	4	5
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara) di lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Timur.	1. Prosentase pengelolaan kepegawaian SKPD yang mampu menyusun formasi pegawai dengan benar dan tepat waktu.	100%	Program pembinaan dan pengembangan aparatur dengan kegiatan : 1. Sosialisasi/bimtek formasi dan bezeeting, sosialisasi/pembekalan CPNS, capra IPDN 2. Ujian dinas dan ujian penyesuaian 3. Formasi, bezzeting, dan pemetaaan pegawai 4. Fasilitasi tugas belajar 5. IHT dan waspim 6. Seleksi CPNS	3.500.000.000,00
	2. Prosentase pejabat structural yang mengikuti diklat kepemimpinan IV, III, dan II.	70%		2.200.000.000,00
	3. Prosentase CPNS sesuai dengan kebutuhan pegawai.	40%		
	4. Prosentase pejabat structural yang mendapatkan pelatihan Waspim.	100%		

Surabaya, Januari 2014

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH  
 PROVINSI JAWA TIMUR  
 Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGANA PEGAWAI  
 Selaku Pihak Pertama**

**Dr. H, AKMAL BOEDianto, S.H, M.Si.**  
 Pembina Utama Madya  
 NIP. 19570507 198503 1 014

**EKA AGUS TJAHYONO, S.H., M.Si.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19580816 198603 1 009

**Catatan:**

*Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu mewujudkan SDM Aparatur yang memiliki pengetahuan, terampil, professional, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi.*

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
 BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI  
 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Formasi dan Pengembangan Pegawai  
 Sub Bidang : Pengembangan pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Program dan kegiatan	Anggaran
1	2	3		
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Aparatur Sipil Negara)	1. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan ujian dinas, ujian penyesuaian ijsah, dan ujian kompetensi pegawai dengan gol III/d ke IVa. 2. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan evaluasi dan pengiriman pejabat structural yang mengikuti diklat pim IV, III, dan II. 3. Jumlah laporan evaluasi dan analisa kepegawaian terkait proses pelaksanaan tugas belajar bagi PNS. 4. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan ijin belajar dan memfasilitasi tugas belajar.	3 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen  1 Dokumen	Program pembinaan dan pengembangan aparatur dengan kegiatan: 1. Ujian dinas dan penyesuaian ijasah 2. Fasilitasi tugas belajar 3. Fasilitasi ujian IPTDN, 4. Waspim dan IHT 5. Ijin belajar	2..200.000.000,00

Surabaya, Januari 2014

**KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGANA PEGAWAI  
 Selaku Pihak Kedua**

**KEPALASUB BIDANG  
 PENGEMBANGAN PEGAWAI  
 Selaku Pihak Pertama**

**EKA AGUS TJAHYONO, S.H., M.Si.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19580816 198603 1 009

**Drs. ARIF KHAMZAH, M.Si.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19690316 199903 1 008

**Catatan:**  
 Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu mewujudkan SDM Aparatur yang memiliki pengetahuan, terampil, professional, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi.

**PENETAPAN KINERJA ESELON IV TAHUN 2014  
 BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGAN PEGAWAI  
 BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI JAWA TIMUR**

Bidang : Formasi dan Pengembangan Pegawai  
 Sub Bidang : Pengadaan pegawai

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja (Output Kegiatan)	Target	Waktu penyelesaian	Ket
1	2	3		
Meningkatnya kualitas Sumber Daya Manusia ASN (pegawai Sipil Negara) Aparatur	1. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan bintek penyusun formasi pegawai 2. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan pemetaan dan formasi pegawai. 3. Jumlah rencana kerja terkait pelaksanaan pengadaan CPNS. 4. Jumlah konsep rancangan SOP terkait pelayanan penerimaan CPNS, 5. Jumlah laporan evaluasi terkait perubahan nomen klatur jabatan umum dan fungsional. (UU ASN)	1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 2 Konsep 1 Dokumen	Program pembinaan dan pengembangan aparatur dengan kegiatan: 1. Pembekalan CPNS 2. Seleksi CPNS 3. Formasi dan pemetaan PNS	1.300.000.000,00 2.200.000.000,00

Surabaya, Januari 2014

**KEPALA BIDANG FORMASI DAN PENGEMBANGANA PEGAWAI  
 Selaku Pihak Kedua**

**KEPALA SUB BIDANG PENGADAAN PEGAWAI  
 Selaku Pihak Pertama**

**EKA AGUS TJAHYONO, S.H., M.Si.**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19580816 198603 1 009

**HASYM ASHARI, S. Sos., M.Si.**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19721031 199803 1 004

**Catatan:**

*Penetapan kinerja ini mendukung tercapainya tujuan pertama yaitu mewujudkan SDM Aparatur yang memiliki pengetahuan, terampil, professional, disiplin, berperilaku produktif yang amanah, dan berdedikasi tinggi.*